

Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное
учреждение «Караульский детский дом им. Г.В.Чичерина»

Рассмотрено

Утверждаю

На педагогическом совете

Директор детского дома

Караульского детского дома

_____ В.А. Захаров

Протокол № от 20 г

Секретарь _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О

МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

I. Общие положения.

Методическое объединение воспитателей-педагогов является основным органом методической службы государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Караульского детского дома, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы.

В состав методического объединения входят воспитатели, педагоги дополнительного образования, социальные педагоги.

Численность методического объединения определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач и утверждается приказом директора учреждения.

Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором образовательного учреждения по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации. Указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а так же Уставом и локальными актами детского дома, приказами и распоряжениями директора.

По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом детского дома, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2. Задачи и содержание деятельности методического объединения.

Методическое объединение создается для решения определенной части задач, возложенных на образовательное учреждение:

- удовлетворение потребностей воспитанников в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- организация повышения педагогической квалификации педагогов;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы;
- отбор содержания и составление воспитательно-образовательных программ;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- проведение педагогических экспериментов;
- организация и проведение работы по профориентации выпускников и подготовка их к поступлению в профессиональные учебные заведения.

3. Основные направления деятельности методического объединения:

- анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности;
- утверждение индивидуальных планов коррекционно- развивающей, воспитательной работы, анализ авторских программ, методик;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов;

- взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых занятий и открытых мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных вопросов воспитания и образования;
- изучение передового педагогического опыта;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно- экспериментальной работы;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ознакомление с методическими разработками; анализ методов воспитания и обучения;
- отчёты о профессиональном самообразовании педагогов, работ на курсах повышения квалификации;
- организация и проведение конкурсов;
- укрепление учебно-материальной базы.

4. Основные формы работы в методическом объединении:

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания детей;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т.п.
- открытые занятия и мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение занятий;
- организационно-деятельностные игры.

5. Порядок работы:

Возглавляет работу методического объединения председатель, назначаемый директором детского дома из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается и утверждается директором детского дома.

Заседание методического объединения проводится не реже одного раза в три месяца. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность директора учреждения и его заместителей. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором детского дома, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы детского дома и внутреннего контроля, утверждаемыми директором ОУ.

6. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложение и рекомендовать воспитателей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в детском доме;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- ставить вопрос перед администрацией детского дома о поощрении педагогов за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогов;
- выдвигать от МО педагогов для участия в конкурсах педагогического мастерства.

7. Документация методического объединения:

- Приказ об открытии методического объединения.
- Приказ о назначении на должность председателя методического объединения.
- Положение о МО.
- Функциональные обязанности воспитателей методического объединения.
- Анализ работы за прошедший год.
- Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы методического объединения на текущий учебный год.
- Банк данных на педагогов методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания).
- Сведения о темах самообразования педагогов методического объединения.
- График проведения совещаний, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО.
- Перспективный план аттестации педагогов.
- График повышения квалификации педагогов методического объединения на текущий год.
- График проведения открытых мероприятий.
- Программы (кружков), перспективные планы воспитательной работы.
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.
- Протоколы заседаний МО.